

**Roczny program współpracy samorządu Gminy Spytkowice
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2015**

**Rozdział 1.
Cel programu**

1. Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Spytkowice

2. Cel szczegółowy, realizowany będzie w szczególności poprzez:

- 1) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
- 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wymienionych w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych, i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wymienionych w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 4) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu
- 5) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy,
- 6) zabezpieczenie w budżecie Gminy Spytkowice środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonanie w/w zadań.

**Rozdział 2.
Zasady współpracy**

- 1) Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie opiera się na następujących zasadach:
 - a) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
 - b) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
 - c) suwerenności – szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań,
 - d) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
 - e) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
 - f) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

**Rozdział 3.
Zakres przedmiotowy**

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obejmuje zadania publiczne w sferze:

- 1) kultury, sztuki ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

2. Lista wymienionych zagadnień stanowi wyjściową informację dla partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2015, jednak nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy pomiędzy Gminą Spytkowice a pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

Rozdział 4. Formy współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie przy realizacji zadań publicznych, o których mowa w rozdziale 3, realizowana będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia tym organizacjom i instytucjom realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 2) zlecenia tym organizacjom i instytucjom realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej i innych ustaw szczególnych,
- 3) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,
- 4) udzielania pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw.
- 5) udzielanie organizacjom wsparcia pozafinansowego (użyczenia sprzętu, udostępnienie lokalu),
- 6) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, koordynowanie działalności,
- 7) umożliwienia organizacjom skorzystania z preferencyjnych zasad uzyskiwania lokalu na działalność, na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych.

Rozdział 5.

Priorytetowe zadanie publiczne

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego realizowana poprzez wspieranie działalności zespołów regionalnych i orkiestr.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2015 rok obowiązuje od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu budżetu na 2015 r.

Rozdział 7. Sposób realizacji programu

1. Program współpracy realizowany będzie poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

Rozdział 8.

Środki finansowe na realizację programu

1. Środki finansowe przeznaczone są na określone przedsięwzięcia a nie dla określonych podmiotów.
2. Środki na realizację Programu współpracy zostaną określone w uchwale budżetowej na rok 2015.
3. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone w budżecie gminy środki przeznaczone na realizację programu współpracy.
4. W roku 2015 ustala się środki finansowe przeznaczone na priorytetowe zadania publiczne w kwocie 12.000 złotych.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może żądać okazania dokumentów i podania informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i informacje w terminie określonym przez sprawdzającego. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu małych zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy”.
2. Wójt Gminy przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni zgodnie z art. 5a ust.3"Ustawy".

Rozdział 10.

Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Przedstawiciele organu wykonawczego,
 - 2) Reprezentant organizacji pozarządowych.
3. Skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określa się w zarządzeniu Wójta. W skład komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. W trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń dokonuje ich oceny i kwalifikacji.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Roczny Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami realizującymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Spytkowice uchwalono na bazie projektu programu, który poddano konsultacji społecznej mieszkańców gminy i organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 "Ustawy" funkcjonujących na terenie gminy, przeprowadzonej wg. „Regulaminu konsultacji społecznych z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,, (Uchwała Rady Gminy Spytkowice nr XI/52/2011 z dnia 21 października 2011 r. ze zm.)

Zgłoszone propozycje i uwagi są analizowane i w miarę możliwości uwzględniane. Na podstawie sprawozdania z realizacji poprzedniego programu oraz przeprowadzonych konsultacji przygotowywany będzie kolejny roczny program współpracy, który będzie uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

Program współpracy zostanie opublikowany na tablicach informacyjnych na terenie Gminy Spytkowice oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

Organizacja pozarządowa lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w okresie realizacji zadania publicznego są zobowiązane do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji o wsparciu lub powierzeniu zadania przez Gminę Spytkowice.