

Spytkowice, 29.07.2019 r.

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

**GMINA SPYTKOWICE
I GMINNE PRZEDSZKOLE STOKROTKA
34-745 Spytkowice Nr 29**

ogłasza: przetarg pisemny nieograniczony na wynajem lokalu użytkowego (kuchnia z zapleczem oraz wyposażeniem) na prowadzenie stołówki w Gminnym Przedszkolu „Stokrotka” w Spytkowicach

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wynajem pomieszczeń znajdujących się w budynku Gminnego Przedszkola „Stokrotka” tj. kuchnia z zapleczem o powierzchni 81,25 m².

2. Wynajem urządzeń znajdujących się w kuchni wymienionych w załączniku Nr 1 do ogłoszenia:

Wyposażenie kuchni zostanie przekazane protokołem zdawczo –odbiorczym.

3. Prowadzenie stołówki obejmuje w szczególności:

- Przygotowywanie na miejscu i wydawanie dla dzieci uczęszczających do przedszkola – śniadań, obiadów dwudaniowych, podwieczorków ,
- Przygotowywanie na miejscu i dowożenie do szkół działających na terenie gminy posiłków ,
- W razie potrzeby prowadzenie wyżywienia w okresie wolnym od zajęć,
- Inne zaproponowane przez oferenta

4. Najemca ma możliwość sprzedaży obiadów dla osób spoza placówki przedszkolnej.

5. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

6. Najemca ponosi odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody związane z niewłaściwym użytkowaniem wynajętych pomieszczeń.

7. Najemca doposaży na własny koszt wynajęte pomieszczenia w urządzenia niezbędne do prowadzenia działalności gastronomicznej przez okres trwania umowy, a po jej wygaśnięciu będą one własnością Najemcy. Urządzenia będące własnością Zamawiającego będą do dyspozycji Najemcy który będzie wykorzystywał je zgodnie z przeznaczeniem.

8. Zgubiony zniszczony lub skradziony wynajmowany sprzęt Najemca zobowiązuje się odkupić tej samej klasy.

9. Najemca będzie używać pomieszczenia z przeznaczeniem na cele określone w niniejszym przetargu. Używanie pomieszczeń na cele inne niż określone w umowie oraz użycie lokalu będącego przedmiotem najmu w okresie ferii letnich i zimowych, wymaga pisemnej zgody wynajmującego. Każde dodatkowe korzystanie z pomieszczeń musi być uzgadniane z Wynajmującym i opłacane wg odrębnych umów.

10. Najemca jest zobowiązany do utrzymania czystości, usuwania odpadów kuchennych.

3. Oferta oraz wszystkie zobowiązania i oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta.

Rozpatrywane będą tylko oferty zawierające ww. dokumenty.

VI. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę przetargową należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z napisem „Przetarg na wynajem pomieszczeń na prowadzenie stołówki w Gminnym Przedszkolu „Stokrotka” w Urzędzie Gminy Spytkowice, w sekretariacie, w terminie do dnia **19.08.2019 r** do godziny 8:30.

VII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi się w dniu 19.08.2019 r o godz. 9:00 w Urzędzie Gminy Spytkowice, w pokoju Nr 12 (sala obrad).

VIII. Sposób składania oświadczeń i dokumentów:

Oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane pisemnie na adres Zamawiającego tj.:

Urząd Gminy Spytkowice; 34-745 Spytkowice Nr 26

Osobą ze strony Zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest pani Natalia Palarczyk pok. Nr 5

w godzinach od 9⁰⁰ do 13⁰⁰

od poniedziałku do piątku.

IX. Przebieg przetargu

1. Nad prawidłowym przebiegiem przetargu oraz nad przestrzeganiem postanowień Regulaminu przetargu czuwa Komisja Przetargowa wyznaczona przez Wójta Gminy Spytkowice.

2. Przetarg rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.

Załączniki:

Nr 1 – wykaz urządzeń znajdujących się w kuchni

Nr 2 - wzór umowy


WÓJT
mgr Ryszard Papanek

lp.	nazwa	model	wymiary mm/moc	ilość szt.
POMIESZCZENIE SOCJALNE				
1.	szafka 2-osobowa z przegrodą	SZ/BHP	800x490x1800	2
2.	zabudowa szafkaowa z płyty meblowej z komorą zlewową i umywalkową	typowa	2500x600x850	1
MAGAZYN CHŁODNICZY				
3.	szafa chłodnicza w obudowie ze stali nierdzewnej o pojemności 570L	SR 60 vs	777x695x1895 230V	1
4.	szafa mroźnicza w obudowie ze stali nierdzewnej o pojemności 550L	SF 60 vs	777x695x1895 230V	1
POMIESZCZENIE GOSPODARCZE				
5.	zlew naścienny ze stali nierdzewnej, gospodarczy	GP/037	530x430	1
6.	regał 4-półkowy chromowany	RGSW/6146	610x460x1820	1
MAGAZYN PRODUKTÓW SUCHY				
7.	regał 4-półkowy chromowany	RGSW/1253	1220x530x1825	1
8.	regał 4-półkowy chromowany	RGSW/9153	910x530x1825	2
MAGAZYN WARZYW				
9.	regał 4-półkowy chromowany	RGSW/1253	1220x530x1825	1
10.	chłodziarka na jajka	T1400	501x620x850 230V	1
OBIERALNIA BRUDNA/MYCIE I DEZYNFEKCJA JAJ				
11.	stół ze zlewem 2-komorowym i dolna półką, ze stali nierdzewnej, komory centralnie	GP/046	1625x600x850	1
12.	stół ze zlewem 1-komorowym, ze stali nierdzewnej	GP/038	1500x600x850	1
13.	naświetlacz do jaj UV szufladowy	991064	422x380x184 0,077kW/230V	1
KUCHNIA WŁAŚCIWA				
14.	stół z basenem 1-komorowym, gł. komory 300mm, ze stali nierdzewnej	GP-052	800x600x850	1
15.	regał 4-półkowy chromowany	RGSW/1253	1220x530x1825	1
16.	stół na szafce z drzwiami przesuwymi, ze stali nierdzewnej	GP/030	1500x600x850	1

17.	stół ze zlewem 1-komorowym i dolna półką, ze stali nierdzewnej	GP/039	1500x600x850	1
18.	umywalka do rąk, ze stali nierdzewnej	GP/034	400x400x150	1
19.	stół na szafce z drzwiami przesuwnymi, ze stali nierdzewnej	GP/030	1800x600x850	1
20.	stół z dolną półką, ze stali nierdzewnej	GP/03	1500x600x850	1
21.	stół ze zlewem 1-komorowym i dolna półką, ze stali nierdzewnej	GP/039	850x600x850	1
22.	podstawa ze stali nierdzewnej z płytą polietylenową grubości 50mm	GP/117	500x600x850	1
23.	stół z dolną półką i szufladą pod blatem, po lewej, ze stali nierdzewnej	GP/012	1600x600x850	1
24.	stół chłodniczy 3-drzwiowy, ze stali nierdzewnej	SL 3851	1365x700x880 0,3kW/230V	1
25.	stół odkładczy z dolną półką, ze stali nierdzewnej	GP/03	1500x600x850	1
26.	kuchnia gazowa 4-palnikowa na podstawie z dolną półką	000.KG-4M	800x700x850 22,5kW	1
27.	stół roboczy z modulem 3-ch szuflad, ze stali nierdzewnej	GP/017	450x700x850	1
28.	piec konwekcyjno-parowy z sondą 6x1/1GN	000.PK-6	750x742x700 10,3kW/400V	1
29.	podstawa pod piec konwekcyjno-parowy z przewodnicami na GN	GP/094	665x700x850	1
30.	taboret gazowy 1-palnikowy	000.TG-1	580x580x440 9kW	2
31.	patelnia uchylna elektryczna o pojemności 37,5L	000.PE-025N	700x600x850 5,4kW/400V	1
32.	okap centralny z łapaczami tłuszczu i oświetleniem, bez wentylatora, ze stali nierdzewnej	GP/111	2500x1800x500 230V	1
ZMYWALNIA				
33.	stół ze zlewem 1-komorowym po prawej i dolna półką, otwór do resztkowania po lewej, ze stali nierdzewnej	GP/039	1800x600x850	1
34.	zmywarka do naczyń z funkcją wyparzania w komplecie z dozownikiem płynu myjącego i nabyyszczającego	231 685	570x600x830 6,6kW/230V	1
35.	podstawa pod zmywarkę	231 050	560x560x500	1
36.	szafa przelotowa na naczynia -drzwi przesuwne, dzielona, ze stali nierdzewnej	GP/076	1400x600x1800	1
DROBNY SPRZĘT				
37.	szatkownica do warzyw z kompletem 5 tarcz (wiórka 3mm,4mm,7mm, plaster 2mm,4mm)	HL300	530x240x510 0,55kW/230V	1
38.	krajalnica żywności o średnicy noża 250mm	HB-250A	480x380x380 0,15kW/230V	1
39.	wilk do mięsa o wydajności do 120kg/h	HFM-12	565x260x420 0,55kW/230V	1

URZĄD
SPYTA
34-745
tel. 735-20-14 766
NIP 735-20-14 766

mgr Ryżard Topczewski

WÓJT

UMOWA NAJMU

Stołówki w Gminnym Przedszkolu „Stokrotka” w Spytkowicach

Zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Spytkowice

– reprezentowaną przez Wójta Pana mgr Ryszarda Papanka przy kontrasygnacie Skarbnika Pani mgr Katarzyny Szlachetka, zwaną dalej „Wynajmującym”

a

.....
prowadząca działalność gospodarczą na podstawie decyzji z dnia wpisaną do ewidencji pod nr, NIP, zwaną dalej „Najemcą”.

§ 1

Przez niniejszą umowę Wynajmujący zobowiązuje się oddać w najem lokal położony w Spytkowicach 29 – w Gminnym Przedszkolu „Stokrotka” wraz z urządzeniami i wyposażeniem, przekazany protokołem zdawczo-odbiorczym zawierającym zestawienie elementów wyposażenia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§2

Przedmiotem umowy jest lokal użytkowy składający się z pomieszczeń (kuchnia z zapleczem) o łącznej pow. 81,25 m² wraz z urządzeniami. Lokal wyposażony jest w energię elektryczną, gaz i wodę. Najemca oświadcza, że parametry techniczne i stan lokalu są mu znane a wszystkie uzgodnienia w związku z prowadzoną działalnością z właściwymi instytucjami ciąży na najemcy.

§3

1. Wynajmujący udostępnia Najemcy lokal w celu prowadzenia stołówki oraz przygotowywania i wydawania posiłków .
2. Posiłki muszą spełniać normy żywieniowe dla odpowiedniej grupy wiekowej zgodnie z zaleceniami Sanepidu i przepisami dotyczącymi produkcji żywności. Posiłki nie mogą zawierać artykułów zakazanych dla dzieci i młodzieży.
3. Najemca nie może oddać przedmiotu udostępnienia osobom trzecim.

§4

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt i rzeczy będące własnością Najemcy pozostawione w udostępnianych pomieszczeniach.
2. Najemca odpowiada za stan techniczny urządzeń, bhp i ppoż w udostępnianych pomieszczeniach.
3. Najemca odpowiada materialnie za wszelkie straty i szkody powstałe w wyniku użytkowania udostępnionego pomieszczenia i zobowiązany jest dokonać ich naprawy w terminie 7 dni.
4. Najemca zobowiązuje się do użytkowania udostępnionego pomieszczenia zgodnie z jego przeznaczeniem. Przestrzegając przepisów przeciwpożarowych, bhp obowiązujących w budynku oraz ustaleń określonych przez Wynajmującego.
5. Najemca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo w trakcie korzystania z pomieszczeń.
6. Najemca jest zobowiązany do utrzymania w czystości na swój koszt udostępnianych pomieszczeń.
7. Najemca poinformuje swoich pracowników o zakazie palenia papierosów na terenie budynku przedszkola.

§5

Za powyższy lokal Najemca będzie płacił **Wynajmującemu** miesięcznie czynsz:

1. W wysokości zł brutto/ (słownie:).
2. Opłata za media, którą uiszcza **Najemca**
 - a) opłata za gaz: na podstawie odczytu licznika w terminie 14 dni od daty wystawienia rachunku;
 - b) opłata za wodę i odprowadzanie ścieków: według wskazań licznika w terminie 14 dni od daty wystawienia rachunku;
 - c) opłata za energię elektryczną: na podstawie licznika prądu w terminie 14 dni od daty otrzymania rachunku;
3. Podatek od nieruchomości płatny co kwartał z góry według obowiązujących stawek podatku od nieruchomości;

§6

Czynsz płatny jest na konto Gminy Spytkowice w BS Raba Wyżna nr 79 8815 0002 0000 0000 9364 0001 lub w kasie Urzędu w terminie **do 28 każdego miesiąca** za miesiąc bieżący po uprzednim wystawieniu rachunku.

§7

Najemca zobowiązany jest do użytkowania lokalu i przekazanego nowego wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem. Najemcy nie wolno bez zgody Wynajmującego dokonywać zmian naruszających substancję budynku oraz podnajmować osobom trzecim.

§8

Drobne naprawy związane ze zwykłym użytkowaniem lokalu, jak naprawa drzwi, okien, podłóg, malowanie obciążają Najemcę.

§9

Jeżeli przy objęciu przedmiotu najmu lub w czasie trwania najmu wystąpi potrzeba naprawy (remontu), która obciąża Wynajmującego, Najemca powinien zawiadomić go o tym bezzwłocznie, w przeciwnym razie odpowiadać będzie za powstałą szkodę.

§10

W sytuacji gdyby najemca dokonał nakładów na przedmiot najmu to zobowiązuje się do niewystępowania o roszczenia z tego tytułu do wynajmującego po wygaśnięciu lub rozwiązaniu zawartej umowy.

§11

Umowę niniejszą zawarto na okres **od do**, z możliwością jej przedłużenia. Strony mają prawo do jej wcześniejszego rozwiązania za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§12

Umowa może być rozwiązana przez **Wynajmującego** ze skutkiem natychmiastowym:

1. Jeżeli **Najemca** nie dotrzyma warunków umowy a zwłaszcza jeżeli będzie zalegał z płatnościami z tytułu najmu za okres co najmniej 2 miesiące,
2. W przypadku braku zezwolenia sanepidu na prowadzenie dalszej działalności,

§13

Wszystkie zmiany warunków niniejszej umowy również wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

W razie sporu wynikłego z umowy, właściwym do rozstrzygania jest Sąd Rejonowy w Nowym Targu.

§ 16

Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy **Najemca** jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić przedmiot najmu w stanie niepogorszonym.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla **Najemcy** oraz dwa dla **Wynajmującego**.

Podpis Najemcy

Podpis Wynajmującego